

Algemene voorwaarden

Gegevens Stichting Mijn Geld en Zo

Naam:	Stichting Mijn Geld en Zo (hierna: Mijn Geld en Zo)
Kamer van Koophandel nummer:	41035682
Postbus:	Postbus 1265
Postcode:	3800 BG
Gevestigd te:	Amersfoort

Wat zijn Algemene Voorwaarden?

Algemene voorwaarden maken deel uit van de “Overeenkomst beschermingsbewind” en de “Overeenkomst inzake het beheer vermogen bij onderbewindstelling /curatelestelling”. De algemene voorwaarden treden in op 5 oktober 2015 en gelden tot wijziging of aanvulling van deze voorwaarden.

De voorwaarden beschrijven onder meer:

- Wat voor werkzaamheden doet Mijn Geld en Zo voor de cliënt(e)?
- Wat mag de cliënt(e) van Mijn Geld en Zo verwachten?

Deze algemene voorwaarden zijn voor iedereen hetzelfde. Er kunnen ook afspraken gemaakt worden, die per persoon verschillen, maar deze worden vastgelegd in een overeenkomst.

Daarom is het noodzakelijk om deze algemene voorwaarden goed door te lezen en vragen te stellen als er iets niet duidelijk is. Na akkoord wordt er een handtekening gezet. De overeenkomst(en) is geldig vanaf het moment dat cliënt(e) en de bewindvoerder van Mijn Geld en Zo een handtekening hebben gezet onder de overeenkomst. Mijn Geld en Zo en de cliënt krijgen beiden één getekende overeenkomst.

Ook is het belangrijk om te weten dat Mijn Geld en Zo de algemene voorwaarden altijd kan wijzigen. De cliënt(e) wordt op tijd op de hoogte gebracht van de eventuele wijziging(en). Er kan binnen 14 dagen bezwaar gemaakt worden tegen de wijziging(en). Bij geen bezwaar gaat Mijn Geld en Zo er van uit dat de cliënt(e) positief staat tegenover de wijziging(en).

Het Nederlands recht is van toepassing op deze algemene voorwaarden.

In deze algemene voorwaarden wordt de opdrachtgever verder genoemd als cliënt(e).

Artikel1

Werkzaamheden van Mijn Geld en Zo

Handelingen bewindvoerder per product:	Beheer	Budgetbeheer	Bewindvoering
Openen van beheerrekening	•	•	•
Openen van spaarrekening (reserveringsrekening)	•	•	•
Openen van zakgeldrekening	•	•	•
Ontvangen van alle inkomens op de beheerrekening	•	•	•
Doen van alle betalingen	•	•	•
Opstellen van budgetplan		•	•
Wanneer nodig geld reserveren		•	•
Bezoek bij de klant		•	•
Ontvangen van alle post			•
Declareren ziektekosten			•
Aanvragen van kwijtschelding			•
Aanvragen van heffingskorting			•
Aanvragen van toeslagen			•
Belastingaangiften (BOX 1)			•
Rekening en Verantwoording Rechtbank			•
Rekening en Verantwoording wettelijk vertegenwoordiger	•		
Rekening en Verantwoording cliënt		•	
Beheer van verzekeringen			•
Beheer van abonnementen			•
Handelingen Bewindvoerder per product			•
Bespreken van de financiële overdracht			•
Inventarisatie inkomen en financiële lasten en eventueel het Plan van Aanpak aanpassen			•
Boedelbeschrijving maken voor de cliënt(e) en aan de rechtbank overleggen			•
Bij problematische schulden het bewind registeren in het Centraal Bewind Register			•

Artikel 2

Wat mag de cliënt(e) verwachten van Mijn Geld en Zo?

De cliënt(e) mag van Mijn Geld en Zo verwachten dat de taken goed worden uitgevoerd door alle medewerkers van Mijn Geld en Zo. Om de taken goed uit te voeren mag de cliënt(e) ook verwachten dat alle medewerkers de juiste vaardigheden en kwaliteiten hebben om de taken goed uit te kunnen voeren (zie ook artikel 12 van de voorwaarden).

Artikel 3

Hoe gaat Mijn Geld en Zo met de gegevens van de cliënt(e) om?

Mijn Geld en Zo respecteert de privacy van de cliënt(e) en is verplicht om zorgvuldig om te gaan met de (persoonlijke) gegevens en vertrouwelijke informatie van de cliënt(e). De gegevens van de cliënt(e) worden in het dossier en in de persoonsregistratie opgenomen van Mijn Geld en Zo. De Wet Bescherming van Persoonsgegevens (WBP) is van toepassing op de persoonsregistratie. De uitwisseling van deze gegevens gebeurt alleen met anderen indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden door Geld en Zo. Denk hierbij aan instanties voor de aanvraag voor bijzondere bijstand of de bank voor het openen van een beheer- en zakgeldrekening.

Artikel 4

Hoe gaat Mijn Geld en Zo om met eventuele schulden van de cliënt(e)?

Op het moment dat de cliënt(e) meerdere schulden heeft en in aanmerking komt voor schuldsanering zal Mijn Geld en Zo alleen de voorbereidende werkzaamheden doen voor de cliënt(e). Mijn Geld en Zo zal de cliënt(e) dan doorverwijzen naar de juiste instantie.

Artikel 5

Kosten werkzaamheden van Mijn Geld en Zo

Het vastgestelde jaarbedrag wordt in 12 maandelijks termijnen op de eerste werkdag van de maand waarin de werkzaamheden plaatsvinden afgeschreven van het rekeningnummer van de cliënt(e).

Artikel 6

Wat zijn de tarieven voor Beheer, Budgetbeheer en Bewindvoering?

De tarieven worden jaarlijks zoals bij bewindvoering door het bestuur van Mijn Geld en Zo vastgesteld. Deze worden exclusief BTW gepubliceerd op website www.mijngeldenzo.nl.

Artikel 7

Budgetplan

Mijn Geld en Zo stelt samen met de cliënt(e) een budgetplan op. In dit budgetplan worden alle inkomsten en uitgaven van de cliënt(e) opgenomen. De inkomsten en uitgaven moeten in balans zijn met elkaar. De uitgaven mogen nooit meer zijn dan de inkomsten. Als de cliënt(e) en Mijn Geld en Zo het niet eens zijn over de inhoud van het budgetplan, zal Mijn Geld en Zo de uiteindelijke beslissing nemen. De cliënt(e) mag natuurlijk altijd een mening geven over de inhoud van het budgetplan.

Artikel 8

Financieel plan

De inkomsten en uitgaven vormen de basis voor het opstellen van het financieel plan. Bij het opstellen van het financieel plan wordt rekening gehouden met de (vaste) kosten voor bewindvoering de werkzaamheden van bewindvoering, met de vaste lasten en met de noodzakelijke verzekeringen zoals de kosten voor de zorgverzekering. Indien mogelijk houdt Mijn Geld en Zo rekening met alle andere uitgaven die niet vallen onder de vaste lasten. Voor deze uitgaven wordt er voldoende saldo gereserveerd.

Artikel 9

Verplichtingen Mijn Geld en Zo

Mijn Geld en Zo maakt aan de hand van het budgetplan samen met de cliënt(e) afspraken over de betaling van alle vaste lasten en afspraken over de verplichtingen van Mijn Geld en Zo. De verplichtingen van Mijn Geld en Zo zijn hieronder genoemd:

- Doorgeven van eventuele wijzigingen in het budgetplan aan de cliënt(e);
- Bij bewindvoering wordt alle relevante post doorgestuurd naar de cliënt(e);
- Alle instanties op de hoogste stellen van het nieuwe postadres.

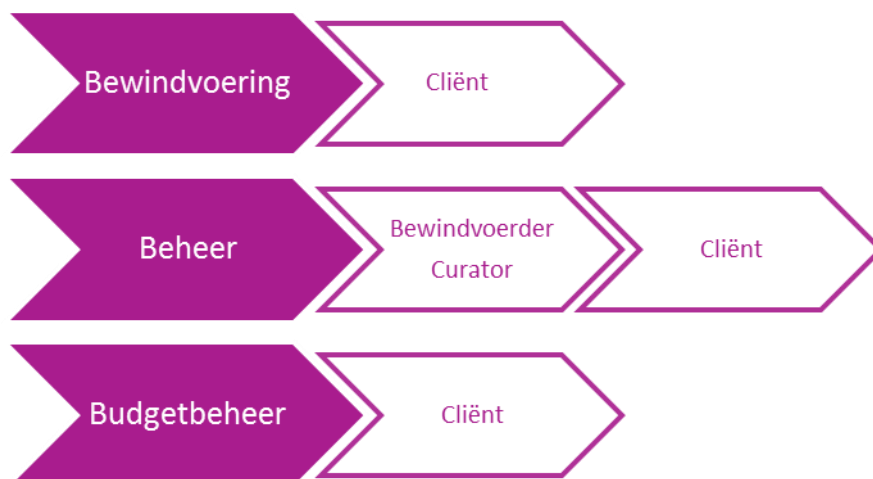
Verplichtingen van de cliënt(e)

- Zorgen voor voldoende saldo op de rekening om de vaste lasten te kunnen betalen; (mijn Geld en Zo beheert de rekeningen van de cliënt(e));
- Eerlijk zijn over alle inkomsten, alle uitgaven, alle schulden en alle lopende betalingsregelingen;
- Eerlijk zijn over het eigen vermogen en over het saldo van alle bankrekeningen;
- Persoonlijke en/of financiële wijzigingen op tijd doorgeven aan Mijn Geld en Zo;
- Geen nieuwe schulden maken;
- Altijd vooraf toestemming vragen aan Mijn Geld en Zo bij het aangaan van een nieuwe verplichting bijvoorbeeld het laten ontstaan en/of in stand houden van een roodstand (dit is een negatief saldo) op een bankrekening;
- Telefonisch, per mail of schriftelijk bereikbaar zijn;
- Geen beledigingen, bedreigingen of andere ongepaste gedragsuitingen naar de medewerkers van Mijn Geld en Zo toe.

Artikel 10

Via welke partijen lopen de contacten bij bewindvoering, beheer en budgetbeheer

Hieronder staat een overzicht van de eerste aanspreekpunten op basis van de drie taken van Mijn Geld en Zo. Dit overzicht laat zien dat de contacten met betrekking tot bewindvoering en budgetbeheer direct via Mijn Geld en Zo lopen. Voor beheer lopen de contacten ook direct tussen cliënt(e) en Mijn Geld en Zo, maar voor bepaalde onderwerpen en/of beslissingen spreekt Mijn Geld en Zo eerst met de bewindvoerder of curator van de cliënt(e).



Artikel 11

Aansprakelijkheid van Mijn Geld en Zo

Mijn Geld en Zo is niet aansprakelijk voor eventuele schade in welke vorm dan ook die wordt veroorzaakt door de medewerkers van Mijn Geld en Zo, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld. Mijn Geld en Zo zal een goede aansprakelijkheidsverzekering afsluiten in verband met de eventuele risico's bij de uitvoering van de overeenkomst. De cliënt(e) kan bij ontevredenheid over de werkzaamheden een klacht indienen bij Mijn Geld en Zo.

Artikel 12

Kwaliteit van de werkzaamheden

Indien het noodzakelijk is voor de uitvoering van de werkzaamheden zal Mijn Geld en Zo de partijen inschakelen met de meest passende expertise en ervaring. Deze partijen dienen te beschikken over de benodigde kwalificaties en vaardigheden voor de juiste uitvoering van de werkzaamheden.

Artikel 13

Intrekken, uitstel en opzegging van de overeenkomst

In de volgende gevallen heeft Mijn geld en Zo het recht de overeenkomst te in te trekken en/of op te zeggen:

- als de cliënt(e) komt te overlijden;
- als de cliënt(e) ondanks de schriftelijke ingebrekestellingen (waarschuwingen), tekort blijft schieten in de nakoming van de verplichtingen;
- als er een wijziging is in de omstandigheden waardoor van Mijn Geld en Zo in redelijkheid niet verwacht kan worden dat zij de overeenkomst in stand houdt;
- als het contact tussen Mijn Geld en Zo en de cliënt(e) niet goed verloopt.

Artikel 14

Verzoek tot beëindiging bij Bewindvoering

De cliënt(e) en/of Mijn Geld en Zo kan het verzoek tot beëindiging aan de bevoegde rechter sturen. De rechter beoordeelt het verzoek en zal hier een beslissing over nemen.

Artikel 15

Verzoek tot beëindiging bij beheer en budgetbeheer

De cliënt(e) en Mijn Geld en Zo kan altijd de overeenkomst beëindigen. De beëindiging kan aangekondigd worden in een brief die aangetekend verstuurd dient te worden. De partijen dienen rekening te houden met een opzegtermijn van een maand. De opzegtermijn zal dan ingaan vanaf de eerste dag van de eerstvolgende maand. Als er sprake is van agressie/geweld of een ander grensoverschrijdend gedrag door de cliënt kan opzegging door Mijn Geld en Zo per direct plaatsvinden zonder dat de opzegtermijn in acht wordt genomen.

Artikel 16

Wat gebeurt er na beëindiging van het bewind

Mijn Geld en Zo zorgt voor een goede afwikkeling van alle zaken omtrent de financiën van de cliënt(e).

Artikel 17

Bereikbaarheid

Mijn Geld en Zo is bereikbaar op werkdagen van 8:30 uur tot 16:30 uur via onderstaande gegevens:

Stichting Mijn Geld en Zo
Postbus 1265
3800 BG Amersfoort
Telefoon: (033)-760 20 10
E-mailadres: bewindvoering@mijngeldenzo.nl
Website: www.mijngeldenzo.nl
Kamer van Koophandel nummer: 41035682

Artikel 18

Budgetbeheer in combinatie met schuldregeling

Als de cliënt(e) een overeenkomst heeft afgesloten met een instantie die alleen de schulden afhandelt, zijn ook de bepalingen van de overeenkomst en algemene voorwaarden van die instantie van toepassing. Het is verstandig om ook die algemene voorwaarden en overeenkomst goed door te lezen. Op het moment dat de algemene voorwaarden van de andere instantie in strijd is met de algemene voorwaarden van Mijn Geld en Zo, gelden de algemene voorwaarden van Mijn Geld en Zo met voorrang.

Artikel 19

Klachtenreglement

De cliënt(e) kan bij ontevredenheid over de werkwijze van de medewerkers een klacht indienen bij Mijn Geld en Zo. De stappen die genomen dienen te worden door de cliënt(e) staan uitgelegd in het klachtenreglement. Het klachtenreglement is te vinden op de website van Mijn Geld en Zo: www.mijngeldenzo.nl.